



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРНОУРАЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

06.03.2023

№ 107

г. Нижний Тагил

**Об организации проведения всероссийских проверочных работ
в общеобразовательных организациях Горноуральского
городского округа в марте-мае 2023 года**

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 23.12.2022 № 1282 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году», Положением об Управлении образования администрации Горноуральского городского округа, утвержденным решением Думы Горноуральского городского округа от 24.06.2021 года № 6/7, в целях обеспечения проведения всероссийских проверочных работ в 2023 году и повышения объективности процедур оценки качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать проведение всероссийских проверочных работ (далее - ВПР) в общеобразовательных организациях Горноуральского городского округа:

1) в 4-х классах в следующие сроки:

15 марта - 20 мая 2023 года по учебным предметам «Русский язык», «Математика», «Окружающий мир»;

2) в 5-х классах в следующие сроки:

15 марта - 20 мая 2023 года по учебным предметам «Математика», «Русский язык», «История», «Биология»;

3) в 6-х классах в следующие сроки:

15 марта - 20 мая 2023 года по учебным предметам «Русский язык», «Математика»;

15 марта - 20 мая 2023 года по учебным предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание» - для каждого класса по двум предметам из указанных на основе случайного выбора, информация о котором предоставляется через личный кабинет ОО в Федеральной информационной системе оценки качества образования (далее - ФИС ОКО);

4) в 7-х классах в следующие сроки:

15 марта - 20 мая 2023 года по учебным предметам «Русский язык», «Математика», «Иностранный язык»;

15 марта - 20 мая 2023 года по учебным предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика» - для каждого класса по двум предметам из указанных на основе случайного выбора, информация о котором предоставляется через личный кабинет ОО в Федеральной информационной системе оценки качества образования (далее - ФИС ОКО);

5) в 8-х классах в следующие сроки:

15 марта - 20 мая 2023 года по учебным предметам «Математика», «Русский язык»;

15 марта - 20 мая 2023 года по учебным предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика», «Химия» - для каждого класса по двум предметам из указанных на основе случайного выбора, информация о котором предоставляется через личный кабинет в ФИС ОКО;

6) в 11-х классах в следующие сроки:

1 марта - 25 марта 2023 года по учебным предметам «Иностранный язык», «География», «История», «Химия», «Биология», «Физика», «Химия» (в режиме апробации).

2. Утвердить график проведения ВПР в общеобразовательных организациях Горноуральского городского округа в марте-мае 2023 года (Приложение № 1).

3. Руководителям общеобразовательных организаций:

1) обеспечить организационно-методическое и технологическое сопровождение проведения в ВПР в общеобразовательной организации в соответствии с Порядком проведения ВПР в 2023 году (Приложение № 2);

2) издать приказ с определением:

– времени, места проведения ВПР;
– координатора проведения ВПР в общеобразовательной организации и его обязанностей;

– лица, ответственного за тиражирование, доставку и хранение КИМ и его обязанностей;

– лиц, ответственных за проведение ВПР (организаторов в аудиториях) и их обязанностей;

– лиц, ответственных за проверку ВПР (далее – экспертная комиссия) и их обязанностей;

– алгоритма деятельности экспертной комиссии;

– лица, ответственного за сбор, обработку результатов, а также загрузку данных на информационный портал, получение результатов;

– лиц, ответственных за проведение анализа результатов ВПР, и их обязанностей;

– дежурных и их обязанностей;

– условий участия детей с ограниченными возможностями здоровья;

– формы анализа результатов ВПР;

– условий конфиденциальности и информационной безопасности.

3) провести инструктаж всех лиц, задействованных в проведении ВПР;

4) обеспечить привлечение независимых наблюдателей из числа родителей (законных представителей) обучающихся, педагогических работников

(из других классов или параллели) образовательной организации к осуществлению наблюдения за проведением контрольных мероприятий;

5) направлять акты наблюдения за проведением ВПР в Управление образования администрации Горноуральского городского округа в день проведения ВПР;

6) обеспечить оффлайн видеонаблюдение в аудиториях проведения ВПР;

7) осуществлять контроль хода проведения ВПР в соответствии с планом-графиком проведения ВПР в 2023 году (Приложение № 3);

8) обеспечить проведение перекрестной проверки работ обучающихся в соответствии с рекомендованной схемой (Приложение № 4);

9) направить кандидатуры экспертов для работы в муниципальной комиссии по проверке ВПР по предметам «Русский язык», «Математика» в 4-х, 5-х, 6-х классах (далее – муниципальная комиссия) **в срок до 17 марта 2023 года;**

10) направить работы обучающихся 4-х, 5-х, 6-х классов по предметам «Русский язык», «Математика» в Управление образования администрации Горноуральского городского округа (каб. 103) для осуществления проверки муниципальной комиссией **в срок до 31 марта 2023 года** (при передаче соблюдать требования информационной безопасности, работы привозить в запечатанных возвратно-доставочных пакетах).

4. Назначить муниципальным координатором, ответственным за организацию и проведение ВПР в Горноуральском городском округе, заместителя директора МКУ «Центр развития образования» Плоткину В.В.

5. Муниципальному координатору Плоткиной В.В.:

1) обеспечить работу муниципальной комиссии;

2) обеспечить направление протоколов муниципальной комиссии в общеобразовательные организации;

3) осуществлять мониторинг загрузки общеобразовательными организациями электронных форм сбора результатов и получение сводных статистических отчетов в личном кабинете ФИС ОКО.

6. Утвердить список представителей Управления образования администрации Горноуральского городского округа, подведомственных организаций, обеспечивающих наблюдение во время проведения ВПР в общеобразовательных организациях (Приложение № 5).

7. Направлять представителей Управления образования администрации Горноуральского городского округа, подведомственных организаций в дни проведения ВПР в общеобразовательные организации с целью соблюдения объективности проведения ВПР в соответствии с графиком проведения.

8. Утвердить форму Акта наблюдения за проведением ВПР в общеобразовательных организациях (Приложение № 6).

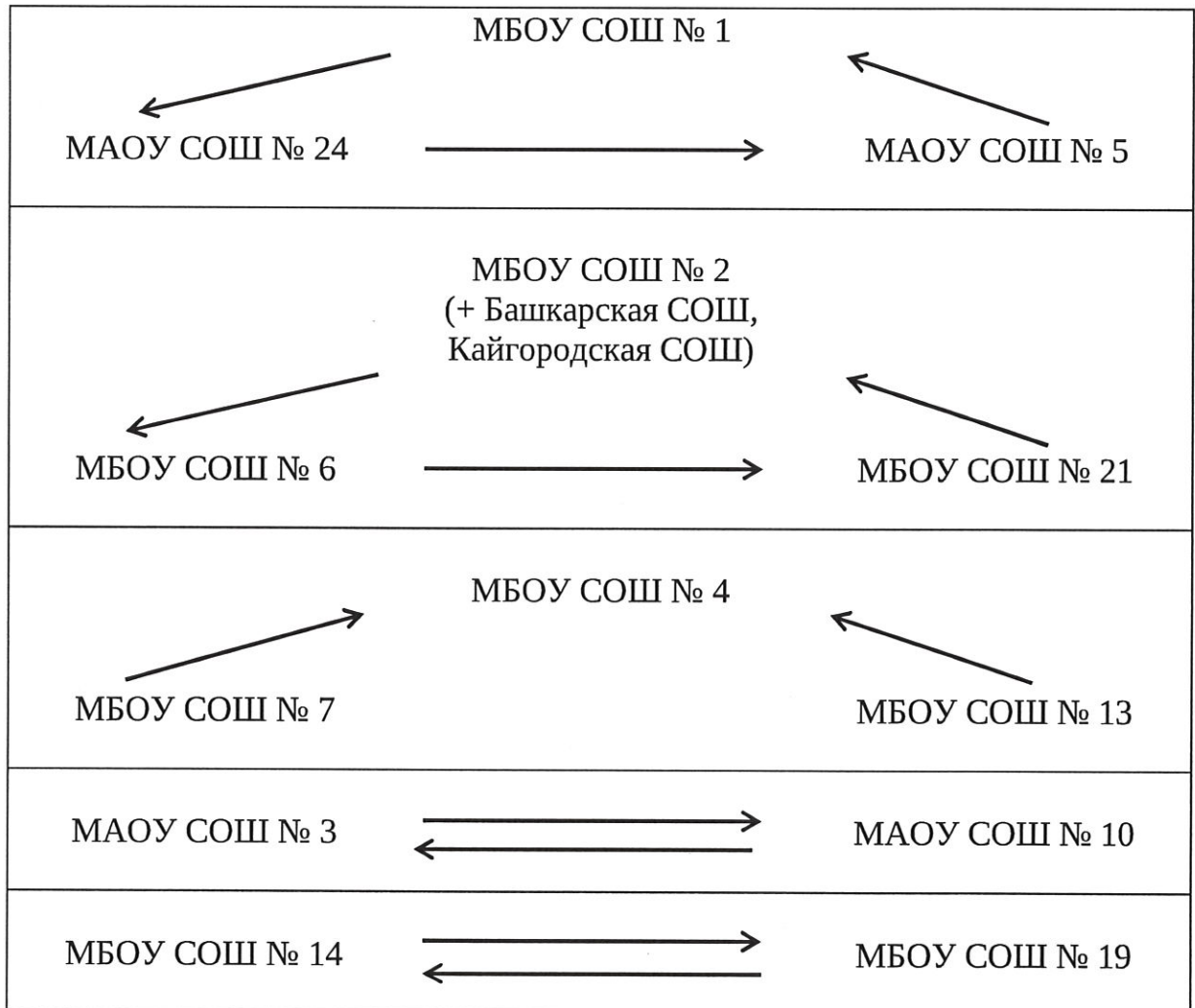
9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник

А.В. Лунев

Приложение № 4
к приказу Управления образования
администрации Горноуральского
городского округа
от 06.03.2023 № 107

**Рекомендуемая схема перекрестной проверки всероссийских
проверочных работ в общеобразовательных организациях
Горноуральского городского округа в марте-мае 2023 года**



Приложение № 5
к приказу Управления образования
администрации Горноуральского
городского округа
от 06.03.2023 № 107

**Список
представителей Управления образования администрации
Горноуральского городского округа, подведомственных организаций,
обеспечивающих наблюдение за проведением всероссийских
проверочных работ в марте-мае 2023 года**

№ п/п	ФИО наблюдателя	Должность, место работы наблюдателя
1	Бородина Инна Евгеньевна	Заведующий МБДОУ «Детский сад № 50»
2	Елинина Алена Юрьевна	Заведующий МБДОУ детский сад № 26
3	Липина Светлана Владимировна	Специалист МКУ «Центр развития образования»
4	Лунев Андрей Вадимович	Начальник Управления образования администрации Горноуральского городского округа
5	Оберюхтина Наталья Сергеевна	Заведующий МБДОУ детский сад № 1
6	Плоткина Виктория Владимировна	Заместитель директора МКУ «Центр развития образования»
7	Плужникова Инна Геннадьевна	Главный специалист Управления образования администрации Горноуральского городского округа
8	Пудова Елена Сергеевна	Заведующий МБДОУ детский сад № 34
9	Сащенко Наталья Александровна	Заведующий МБДОУ детский сад комбинированного вида № 24 «Сказка»
10	Семенова Алла Юрьевна	Заведующий МБДОУ детский сад № 87
11	Семенова Наталья Владимировна	Заведующий МБДОУ детский сад комбинированного вида № 20
12	Черемных Татьяна Владимировна	Директор МБУ ДО РДДТ
13	Шарова Юлия Сергеевна	Заведующий МБДОУ детский сад № 16