Муниципальный округ Горноуральский Свердловской области
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 3
622940 п. Черноисточинск, ул. Юбилейная, 5, тел. 8(3435)43-95-72, E-mail: mou3istok@mail.ru

Принято на заседании
педагогического совета
(протокол № 3 от 09.11.2026г.)

Утвержден приказом №143-Д
от 10.11.2026г.

ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ, ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ МЕЖДУ МАОУ СОШ № 3 И ОБУЧАЮЩИМИСЯ И (ИЛИ) РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ) НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ

(новая редакция)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Образовательным учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (далее по тексту – Положение) является локальным нормативным актом и регламентирует процедуру оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным автономным общеобразовательным учреждением средней общеобразовательной школой№ 3 (далее по тексту – Образовательное учреждение, ОУ) и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.2. Настоящее Положение принято в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности и бесплатности начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Образовательного учреждения.

1.4. Под отношениями в Положении понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ.

1.5.Участники образовательных отношений -обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся, педагогические работники, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

2. Порядок оформления возникновения образовательных отношений между Учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора Образовательного учреждения о приеме лица на обучение в Образовательное учреждение и для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.
2.2. Приказ о приеме на обучение издается на основании личного заявления учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся. Если с совершеннолетним обучающимся, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, приказ издается на основании такого договора.
2.3. При приеме в первый класс, а также для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации, при приеме в порядке перевода ответственный за прием заявлений и документов готовит проект приказа о зачислении. Зачисление оформляется приказом директора ОУ в течение срока, регламентируемого нормативным локальным актом «Правила приема обучающихся».
2.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Образовательного учреждения, возникают у гражданина, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение или в договоре об образовании.
2.5. При приеме в Образовательное учреждение директор обязан ознакомить принятых на обучение обучающихся и родителей (законных представителей) с Уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам и другими документами, регламентирующими организацию образовательных отношений.

3. Основания и порядок оформления изменения образовательных отношений

3.1 Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и Образовательного учреждения:
- при переходе обучающегося с одной образовательной программы на другую (с основной на адаптированную ОП);
-в случае изменения формы обучения;
- при изменении языка образования, изучаемого родного языка из числа языков народов РФ. В том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик РФ;
-в случае перевода на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение;
- при организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов;
- в случае внесения и зменений в условия получения образования, предусмотренные договором об оказании платных образовательных услуг.
3.2 Основанием для изменения образовательных отношений является приказ директора Образовательного учреждения. Если с обучающимся (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося) заключен договор об оказании

платных образовательных услуг, приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.
3.3.Уполномоченное должностное лицо, получившее заявление об изменений условий получения обучающимися образования, готовит проект приказа и передает его на подпись директору Образовательного учреждения.
3.4. В случае, когда решение об изменении образовательных отношений принимает педагогический совет, а также в случае привлечения педагогического совета для реализации права обучающегося на образование в соответствии с Уставом и локальными нормативными актами Образовательного учреждения, уполномоченное лицо готовит проект приказа и передает его на подпись после принятия решения педагогическим советом.
3.5. В случае организации обучения по образовательным программам на дому, уполномоченное лицо готовит проект приказа в сроки и порядке, предусмотренные нормативными правовыми актами уполномоченного органа государственной власти Российской Федерации.
3.6 Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными ОУ изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

4. Основания и порядок оформления приостановления образовательных отношений

4.1 Образовательные отношения могут быть приостановлены в случае длительного отсутствия обучающегося в Образовательном учреждении на учебных занятиях по следующим уважительным причинам:
1) нахождение в оздоровительном или лечебном учреждении;
2) длительное медицинское обследование;
3) иные семейные обстоятельства.
Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося предоставляют в учреждение документы, подтверждающие отсутствие обучающегося по уважительной причине.
4.2 Приостановление образовательных отношений, осуществляется по письменному заявлению совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося). Форма заявления о приостановлении образовательных отношений разрабатывается в ОУ (Приложение 1) и размещается на официальном сайте Образовательного учреждения в сети «Интернет». Приостановление образовательных отношений оформляется приказом директора образовательной организации.

5. Основания и порядок прекращения образовательных отношений

5.1 Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из школы:
1) в связи с завершением основного общего и среднего общего образования с выдачей документа государственного образца о соответствующем уровне образования;
2) досрочно по основаниям, установленным **п.5.2** настоящего Положения.

5.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Образовательного учреждения, в том числе в случае ликвидации Образовательного учреждения.

3) по инициативе Образовательной организации в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае установления нарушения порядка приема в Образовательную организацию, повлекшего незаконное зачисление учащегося в Образовательную организацию.

5.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед ОУ.

5.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора ОУ об отчислении обучающегося из Образовательного учреждения. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа директора ОУ об отчислении обучающегося.

5.5. При отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста 15 лет, в качестве меры дисциплинарного взыскания уполномоченное лицо готовит проект приказа об отчислении и передает его на подпись директору Образовательной организации после проведения необходимых процедур учета мнения родителей (законных представителей) обучающегося и согласования с ТКДНиЗП в течение трех рабочих дней с даты последнего согласования.

5.6. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ОУ, прекращаются с даты его отчисления.

Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия ТКДНиЗП и органа опеки и попечительства.

5.7. При досрочном прекращении образовательных отношений ОУ в трехдневный срок после издания приказа директором ОУ об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из Образовательного учреждения, справку об обучении в соответствии с частью 12 ст.60 Федерального закона № 273 «Об образовании в Российской Федерации» (Приложение 2).

5.8. В случае прекращения деятельности ОУ, а также в случае аннулирования у него лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишения государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам учредитель (учредители) образовательной организации обеспечивает перевод обучающихся с согласия обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в другие образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные программы.

Приложение 1
Директору Муниципального автономного
общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 3
_____
От_____ _____
(фамилия, имя, отчество) ,
Паспорт серии ____ №_____
Зарегистрирован по адресу _____

_____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____(ФИО), являясь законным представителем несовершеннолетнего

_____(ФИО обучающегося), прошу приостановить

образовательные отношения между МАОУ СОШ № 3 и обучающимся
_____ , ученика(цы) _____класса в связи с_____
_____.
на срок _____.

_____

Дата_____ Подпись, расшифровка подписи.

Приложение 2

Управление образования администрации МО Горноуральский Свердловской области Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 3 Пригородный район, ул.Юбилейная, д.5, п. Черноисточинск, Свердловская область, 622940 тел. (3435) 43-95-72 ОКПО 32275170, , ОГРН 1026602090063, ИНН/КПП 6648006211/662301001 _____№ _____	

Справка

об обучении в образовательной организации, реализующей основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования

Данная справка выдана _____

(фамилия, имя, отчество - при наличии)

дата рождения «____»_____ в том, что он(а) обучался (обучалась) в в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 3 п.Черноисточинск Пригородного района Свердловской области в _____учебном году в_____классе и получил(а) по учебным предметам следующие отметки (количество баллов):

№ п/п	Наименование учебных предметов	Годовая отметка за последний год обучения	Итоговая отметка	Отметка, полученная на государственной итоговой аттестации
1	2	3	4	5

Директор МАОУ СОШ № 3:

_____

(подпись) (ФИО)

Дата выдачи «_____» _____ 20____г.
регистрационный №_____
(М.П.)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 652185396560566351996131268363309912619724340174

Владелец Беломестных Людмила Павловна

Действителен С 25.11.2025 по 25.11.2026