

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 3

Рассмотрено на заседании
ШМО
(протокол № 1
От 29.08.2016г.)

Согласовано с
зам.директора по УВР

Утверждено
(приказ №92/4-Д
от 31.08.2016г.)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
элективного курса
Русское правописание - орфография и пунктуация
10-11 класс

п. Черноисточинск

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Свободное владение орфографией и пунктуацией предполагает не только знание правил и способность пользоваться ими, но и умение применять их, учитывая речевую ситуацию и необходимость как можно точнее передать смысл высказывания, используя при этом возможности письма. Именно поэтому программа уделяет особое внимание характеристике речевого общения в целом, особенностям письменного общения, а также специфическим элементам речевого этикета, используемым в письменной речи.

Особенностью программы является опора на языковое чутье учащихся, целенаправленное развитие лингвистической интуиции. В связи с этим основными направлениями в работе становятся, во-первых, усиленное внимание к семантической стороне анализируемого явления (слова, предложения), что обеспечивает безошибочное применение того или иного правила без искажения смысла высказывания. Во-вторых, опора на этимологический анализ при обучении орфографии, который держится на языковом чутье и удовлетворяет естественную потребность каждого человека разгадать тайну рождения слова, понять его истоки. Эта «этимологическая рефлексия» (Г.О.Винокур) становится надёжным помощником в процессе формирования системы правописных умений и навыков. И, наконец, важнейшим направлением в обучении становится систематизация и обобщение знаний в области правописания и формирование умения ориентироваться в орфографии и пунктуации, учитывая их системность, логику, существующую взаимосвязь между различными элементами написания, правила, группы и варианты орфограмм, пунктограмм и т.п.

Программа даёт представление о том, как нужно распределить материал по темам, какую последовательность изучения правил избрать, чтобы в результате обучения у старшеклассников укрепилась уверенность в целесообразности системы русского правописания, в его мотивированности, логичности.

Для того чтобы полностью воплотить идею систематизации знаний и совершенствования на этой основе соответствующих умений, предлагается изолированное изучение каждой части русского правописания: орфографии-10класс, пунктуации-11 класс. Такой подход, разумеется, не исключает, а, напротив, предусматривает попутное повторение важных пунктуационных правил при рассмотрении орфографической системы, а в процессе обучения пунктуации - совершенствование орфографических умений.

Чтобы добиться хороших результатов, необходимо также иметь в виду, что успешность обучения орфографии во многом зависит от общего уровня речевого развития старшеклассника и прежде всего от владения видами речевой деятельности: осмысленным и точным пониманием чужого высказывания (аудирование, чтение); свободным и правильным выражением собственных мыслей в устной и письменной форме (говорение, письмо) с учётом разных ситуаций общения и в соответствии с нормами литературного языка. Русское правописание может быть освоено в процессе совершенствования, обогащения всего строя речи старшеклассника, в результате овладения всеми видами речевой деятельности в их единстве и взаимосвязи.

Цель :

- углубление знаний учащихся по фонетике и графике, лексике и фразеологии, грамматике и правописанию;
- повышение грамотности учеников, развитие культуры письменной речи

Задачи :

- закрепить и углубить знания, развить умения обучающихся по фонетике и графике, лексике и фразеологии, грамматике и правописанию;
- совершенствовать орфографическую и пунктуационную грамотность обучающихся;

- закрепить и расширить знания обучающихся о тексте, совершенствуя в то же время навыки конструирования текстов;
- обеспечить дальнейшее овладение функциональными стилями речи с одновременным расширением знаний обучающихся о стилях, их признаках, правилах их использования;
- обеспечить практическое использование лингвистических знаний и умений на уроках литературы, а также восприятие обучающимися содержания художественного произведения через его языковую форму, художественную ткань произведения;
- способствовать развитию речи и мышления обучающихся на межпредметной основе
- воспитывать сознательное отношение к языку как явлению культуры, основному средству общения и получения знаний в разных сферах человеческой деятельности;
- прививать интерес и любовь к русскому языку;
- воспитать человека, владеющего искусством речевого общения, культурой устной и письменной речи;
- развитие стремления к самостоятельной работе по приобретению знаний и умений в различных областях жизни;
- воспитать требовательность к себе, объективность в самооценке

Задачи решаются при использовании таких **форм работы:**

- общеклассная
- групповая
- индивидуальная
- парная
- фронтальная
- дифференцированная

Для достижения основных целей курса необходимо пользоваться наиболее **эффективными приёмами,**

- работа с обобщающими схемами и таблицами по орфографии и пунктуации;
- семантический анализ высказывания и поиск адекватных языковых средств для выражения смысла средствами письма;
- работа с разнообразными лингвистическими словарями.

ОСНОВНЫЕ УМЕНИЯ:

- владеть орфографической, пунктуационной, речевой грамотностью в объеме, достаточном для свободного пользования русским языком в учебных и иных целях в устной и письменной формах;
- производить фонетический, лексический, словообразовательный, морфологический, синтаксический, речеведческий разбор, анализ художественного текста;
- пользоваться языковыми средствами точной передачи мысли при построении научно-учебного, научно- популярного высказывания,
- правильно употреблять термины, обеспечивая простоту и ясность предложений, структурную четкость высказывания;
- составлять реферат по нескольким источникам, выступать с ним, отвечать на вопросы по теме реферата, защищать развиваемые в нем положения;
- участвовать в диспуте, дискуссии;

•иметь представление о социальной сущности языка, его функциях и структуре, о языковой норме и происходящих в русском языке изменениях, о его взаимосвязи с другими языками.

Контроль за результатами обучения осуществляется по трем направлениям:

- 1.Учитывается умение обучающегося производить разбор звуков речи, слова, предложения, текста, используя лингвистические знания, системно излагать их в связи с производимым разбором или по заданию учителя.
- 2.Учитывается способность обучающегося выразить себя, свои знания, свое отношение к действительности в устной и письменной форме.
- 3.Учитываются речевые умения обучающегося, практическое владение нормами произношения, словообразования, сочетаемости слов, конструирования предложений и текста, владение лексической и фразеологией русского языка, его изобразительно- выразительными возможностями, нормами орфографии и пунктуации

Текущий контроль осуществляется по результатам выполнения практических заданий,самостоятельных работ.

Виды самостоятельных работ:

1.Обобщающие:

- репродуктивные
- творческие
- подготовительные
- поисковые

Итоговый контроль:

- проверочные работы
- тесты
- сочинения на предложенную тему

Ведущие принципы и технологии, на которых базируется программа, роль и место программы в образовательном маршруте обучающегося

Теоретической основой данной программы являются:

- система языковых понятий;
- различные виды упражнений и задания, стимулирующие активные мыслительные и речевые действия обучающихся

Принципы, на которых базируется программа:

- учёт индивидуальных особенностей и возможностей обучающихся;
- уважение к результатам их деятельности в сочетании с разумной требовательностью;
- комплексный подход при разработке занятий;
- вариативность содержания и форм проведения занятий;
- научность, связь теории и практики;
- преемственность;
- наглядность;
- систематичность и последовательность;

- прочность полученных знаний
- активность и сознательность обучения.

Элементы применяемых технологий:

- технология проблемного обучения.
- личностно-ориентированное обучение
- тест- технологии
- ИКТ
- технология разноуровневого обучения
- технология поэтапного формирования умственных действий

Роль программы в образовательном маршруте обучающегося заключается в том, что в процессе обучения по данной программе ученик;

- овладевает глубокими систематизированными знаниями;
- способен работать с разнообразной информацией;
- может корректно выразить своё мнение по различным проблемам;
- способен аргументировано доказать собственную точку зрения

Планирование рассчитано на **35 часов**(1 час в неделю) . Существенных изменений авторская программа не претерпела, за исключением увеличения общего количества часов на 1 (в соответствии с учебным планом школы учащиеся 10 класса занимаются 35 учебных недель), в 11 классе 34 учебные недели.

3.Учебно-тематический план

ТЕМЫ, 10 класс	часы	Темы, 11 класс	часы
Особенности письменного общения	(2ч.)	Речевой этикет в письменном общении	(2ч.)
Орфография как система правил правописания	(2ч.)	Пунктуация как система правил расстановки знаков препинания	(3ч.)
Правописание морфем	(18ч)	Знаки препинания в конце предложения	(1ч.)
Слитные, дефисные и раздельные написания	(10ч.)	Знаки препинания внутри простого предложения	(15ч.)

Написание строчных и прописных букв	(1ч.)	Знаки препинания между частями сложного предложения	(6ч.)
Итоговое повторение, резервный урок	(2ч.)	Знаки препинания при передаче чужой речи	(3ч.)
		Знаки препинания в связном тексте	(3ч.)
		Резервный урок	(1 час)
Итого	35 часов	Итого	34 часа

4. Содержание тем учебного курса

10 класс

Речевое общение как взаимодействие между людьми посредством языка. Виды речевой деятельности.

Особенности письменной речи. Формы письменных высказываний и их признаки:

Русское правописание. Орфография и пунктуация как разделы русского правописания.

Разделы русской орфографии и обобщающее правило для каждого из них

Правописание корней. Правописание приставок. Правописание суффиксов. Правописание окончаний.

Орфографические правила, требующие различения морфем, в составе которых находится орфограмма

Орфограммы, связанные с различением на письме служебного слова и морфемы. Грамматико-семантический анализ при выборе слитного и раздельного написания *не* с различными частями речи

Слитное, дефисное и раздельное написание приставок в наречиях. Особенности написания производных предлогов. Образование и написание сложных слов. Употребление дефиса при написании знаменательных и служебных частей речи.

Употребление прописных букв. Работа со словарём

11 класс

Речевой этикет как правила речевого поведения. Речевой этикет в частной и деловой переписке.

Основные правила письменного общения

Принципы русской пунктуации: грамматический, смысловый, интонационный. Основные функции пунктуационных знаков. Разделы русской пунктуации:

Предложение и его основные признаки. Границы предложения, отражение её на письме.

Знаки препинания в начале предложения

Знаки препинания между членами предложения. Знаки препинания между однородными членами предложения. Однородные члены предложения. Знаки препинания в предложениях с обособленными членами. Обособленные определения. Обособленные приложения.

Обособленные дополнения. Знаки препинания в предложениях с сравнительным оборотом. Знаки препинания при словах, грамматически не связанных с членами предложения. Интонационные и пунктуационные особенности предложений с обращениями. Пунктуационное выделение междометий

Виды сложных предложений. Знаки препинания между частями ССП. 3. Употребление знаков препинания между частями СПП. Знаки препинания при сочетании союзов. Сочетание знаков препинания.

Прямая и косвенная речь. Оформление на письме прямой речи и диалога

Разные способы оформления на письме цитат

Связный текст как совокупность предложений, объединённых одной мыслью, общей стилистической направленностью и единым эмоциональным настроением. Абзац как пунктуационный знак, передающий структурно-смысловое членение текста

КАЛЕНДАРНО- ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ 10 класс (35 часов)

№п\п	ТЕМА ЗАНЯТИЯ	ЦЕЛЬ	ЗУН	
			ЗНАТЬ	УМЕТЬ
Особенности письменного общения (2ч.)				
1	Особенности письменной речи:	Систематизация знаний по теме «Деловое письменное общение»	Знать особенности письменных высказываний и их признаки: письма, записки, деловые бумаги, рецензии, статьи, репортажи, сочинения(разные типы), конспект, планы, рефераты и т.п.	Уметь использовать средств письма для передачи мысли ; ориентироваться на зрительное восприятие текста и невозможность учитывать немедленную реакцию адресата.
2	Формы письменных высказываний и их признаки	Показать единство двух сторон общения: передача и восприятие смысла речи	Знать: формы письменных высказываний и их признаки: письма, записки, деловые бумаги, рецензии, статьи, репортажи, сочинения(разные типы), конспекты, планы, рефераты и т.п.	Уметь использовать средств письма для передачи мысли ; ориентироваться на зрительное восприятие текста и невозможность учитывать немедленную реакцию адресата.
Орфография как система правил правописания (2ч.)				
3	Орфография и пунктуация как разделы русского правописания.	Подчеркнуть роль орфографии в письменном общении людей, её возможности для более точной передачи смысла речи.	Знать :орфографическое правило как разновидность учебно-научного текста	Различные способы передачи содержащейся в правиле информации: связный текст, план, тезисы, схема, таблица, алгоритм и др.
4	Разделы русской орфографии и обобщающее правило для каждого из них	Повторить разделы русской орфографии	Знать: историю русской орфографии, разделы русской орфографии и	Уметь определять орфографическое правило, давать толкование

			обобщающее правило для каждого из них	
Правописание морфем (18ч.)				
5	Правописание морфем	Повторить роль смыслового анализа при подборе однокоренного проверочного слова	Знать: систему правил, связанных с правописанием морфем. Принцип единообразия написания морфем-ведущий принцип русской орфографии (морфематический).	Уметь: проводить смысловой анализ при подборе однокоренного слова.
6	Правописание корней: безударные гласные проверяемые и непроверяемые	Напомнить о проверяемых и непроверяемых безударных в корне слова; формировать навыки проверки безударных гласных в корне слова, графического обозначения условий выбора правильных написаний; развивать навык использования различных способов проверки безударной гласной в корне	Знать способы проверки правильности написания безударных гласных в корне слова. Знать о непроверяемых безударных гласных в корне слова.	Уметь правильно писать слова с проверяемыми и непроверяемыми безударными гласными в корне; графически обозначать условия выбора правильных написаний; пользоваться способами проверки безударной гласной в корне (изменением формы слова и подбором однокоренных слов); пользоваться орфографическим словарём
7	Группы корней с чередованием гласных	Углубить сведения о корнях с чередованием гласных об основных типах чередования в корне слова; продолжить	Знать: 1.зависимость от гласного суф.-а-; 2.зависимость от последующего согласного 3.зависимость	Уметь писать корни с чередованием 1)-кас//кос-, -лаг//лож-, -бир//бер-, -тир//тер-, стил//стел- и др.) 2)-раст//рос-, _скак//скоч-(3)-гар//гор-, -твар//твор-,

		формирование навыков выразительного чтения	от ударения)4.корни с полно гласными неполногласными сочетаниями	<i>клан//клон-, -зар//зор(-оло//ла, оро//ра, ере//ре ,ело//ле</i>	
8	Ы и И в корне после приставок	Систематизировать знания о правописании Ы и И после Ц	Знать правила написания Ы и И после Ц	Уметь применять правило на письме, графически обозначать условия выбора правильных написаний	
9	Правописание звонких и глухих, непроизносимых и удвоенных согласных корня	Повторить звонкие и глухие; непроизносимые; удвоенные согласные	Знать: чередование согласных в корне связанные с этим орфографические трудности (доска- дощатый)	Находить орфограмму- со гласную в корне, подбирать проверочное слово	
10	Принципы написания приставок.	Повторить деление приставок на группы, соотносимые с разными принципами написания.	Знать: принципы написания приставок. 1)приставки на з с-фонетический принцип;2)все остальные приставки(русские и иноязычные по происхождению)-.	Уметь: использовать морфологический принцип написания, фонетический принцип написания	
11	Принципы написания суффиксов в разных частях речи.	Систематизировать правила написания суффиксов в разных частях речи Повторить систему правил, связанных с написанием суффиксов в словах разных частей речи	Знать: Роль морфемно-словообразовательного анализа слова при выборе правильного написания суффикса.	Уметь: применять знания и умения по морфемике и словообразованию в практике правописания. Пользоваться орфографическим словарём и справочником по правописанию Проводить морфемный разбор слова	
12	Типичные суффиксы имен существительных и их написание:	Систематизировать правила написания суффиксов имен существительных Повторить систему правил, связанных с	Знать: Роль морфемно-словообразовательного анализа слова при выборе правильного написания суффикса. Типичные	Уметь: применять знания и умения по морфемике и словообразованию в практике правописания. Пользоваться орфографическим словарём и справочником по правописанию	

		написанием суффиксов в словах разных частей речи	суффиксы имён существительных и их написание: -арь-, -тель-, -ник-, -изн(а), -есть-(-ость-), -ени(е) и др. Различение суффиксов -чик- и -щик- со значением лица.	Суффиксы -ек-и-ик, -ец-и-иц- в именах существительных со значением уменьшительности Проводить морфемный разбор слова	
13	Типичные суффиксы имен прилагательных и их написание:	Систематизировать правила написания суффиксов в прилагательных. Повторить систему правил, связанных с написанием суффиксов в словах разных частей речи	Знать типичные суффиксы прилагательных -оват(-еват -евит-, -лив-, -чив- --чат-, -оньк-(-еньк-) и др. Особенности образования сравнительной степени и превосходной степени прилагательных и наречий и написание суффиксов в этих формах слов.	Различать на письме суффиксы -ив- и -ев- ; -к- и -ск- в именах прилагательных. Уметь правильно писать гласные О и Е после шипящих и Ц в суффиксах прилагательных, существительных; графически обозначать условия выбора правильных написаний	
14	Особенности образования сравнительной и превосходной степени прилагательных и наречий и написание суффиксов в этих формах слов	Систематизировать знания об особенностях образования сравнительной и превосходной степени прилагательных и наречий	Знать способы образования сравнительной и превосходной степени прилагательных и наречий	Знать правильное написание суффиксов сравнительной и превосходной степени прилагательных и наречий	
15	Типичные суффиксы глагола и их написание	Научить применять алгоритм действий при выборе гласных в суффиксах глаголов	Знать условия выбора гласных букв в суффиксах глаголов -ОВА-(ЕВА-) и ЫВА-(ИВА-) Различение на письме глагольных суффиксов -ова-(-ева-) и -	Уметь правильно писать гласные в суффиксах глаголов -ОВА-(ЕВА-) и ЫВА-(ИВА-) ; графически обозначать условия выбора правильных написаний: -и-, -е-, -а-, -ка-, -ва-, -ирова-, -ича-, -ану-, и др.	

			ыва-(-ива-). Написание суффикса -е- или -и- в глаголах с приставкой обез-/обес- (обезлесеть-обез лесить); -ться- и -тся- в глаголах	
16	Образование причастий с помощью специальных суффиксов.	1. Систематизировать знания об условиях выбора гласной перед Н в полных и кратких страдательных причастиях. 2. Формировать практическое умение верно определять гласную перед Н . 3. Повторить правописание полных и кратких страдательных причастий и прилагательных.	Знать условия выбора гласных перед н в полных и кратких страдательных причастиях, ход рассуждения для выбора гласных перед н в названных причастиях. Выбор суффикса причастия настоящего времени в зависимости от спряжения глагола. Сохранение на письме глагольного суффикса при образовании причастий прошедшего времени (посеять-посеявший- посеянный)	Уметь применять ход рассуждения для выбора гласных перед « в полных и кратких страдательных причастиях; правильно выбирать и писать слова с изучаемой орфограммой Р.Р. Расшифровывать аббревиатуру, подбирать различные варианты толкования;
17	Принципы написания окончаний слов разных частей речи.	Систематизировать знания о правилах написания окончаний в разных частях речи	Знать: систему правил, регулирующих правописание окончаний слов разных частей речи	Различение окончаний -е-и-и- в именах существительных. Правописание личных окончаний глаголов. Правописание падежных окончаний полных прилагательных и причастий.
18	Правописание личных окончаний глаголов	Систематизировать знания о правилах написания окончаний в глаголах	Знать: систему правил, регулирующих правописание окончаний слов разных частей речи	Правописание личных окончаний глаголов.
19	О и Е после шипящих в корне, суффиксе и окончании	Повторить орфографические правила, требующие различения морфем, в составе которых	Знать условия выбора букв О и Е после шипящих и Ц в суффиксах	Уметь правильно писать гласные О и Е после шипящих и Ц в суффиксах прилагательных, существительных; графически

		находится орфограмма: о и е после шипящих и ц в корне, суффиксе и окончании; правописание ы и и после ц ; употребление разделительных ь и ъ	прилагательных и в суффиксах существительных употребление ь для обозначения мягкости согласного внутри морфемы и на стыке морфем	обозначать условия выбора правильных написаний	
20	Ы и И после Ц	Повторить орфографические правила, требующие различения морфем, в составе которых находится орфограмма: правописание ы и и после ц ;	Знать условия выбора букв Ы и И после Ц в суффиксах прилагательных и в суффиксах существительных	Уметь правильно писать гласные Ы и И после шипящих и Ц в суффиксах прилагательных, существительных; графически обозначать условия выбора правильных написаний	
21	Правописание согласных на стыке морфем	Систематизировать знания о морфемном составе слова	Знать о правилах правописания согласных на стыке морфем;	Уметь правильно писать слова типа матросский, петроградский. Написание сочетаний чн,щн,нч,ни,ри,чк,ни	
22	Правописание ь после шипящих в словах разных частей речи.	Систематизировать правила употребления Ь для обозначения мягкости согласных и грамматических форм; использование разделительных Ь и Ъ знаков	Орфография: роль букв Ъ и Ь в слове. Морфемика: части слова. Фонетика: буквы, не обозначающие звука	Навык правописания Ъ и Ь в исконно русских и заимствованных словах	
Слитные дефисные, и раздельные написания (10ч.)					
23	Прием поморфемной записи слов и его практическая значимость	Систематизировать знания о правилах деления слов на слоги и правилах переноса слов	Знать о поморфемной записи слов	Уметь осуществлять правила поморфемного переноса рас-чес-ыва-ющ-ий	
24	Принципы слитного, дефисного и раздельного написания	Систематизировать знания о слитном, раздельном и дефисном	Знать о различии на письме слитного, дефисного и раздельного	Правописание слов с по-, полу-; суффиксов то-,либо-,нибудь	

		написании	написания	
25	Грамматико-семантический анализ при выборе слитного и раздельного написания не с разными частями речи	Закрепление правила написания НЕ в отрицательных и неопределенных местоимениях, в отрицательных наречиях, причастиях; отработка умения написания НЕ с различными частями речи	Знать о различии на письме частиц НЕ и НИ. Различие частицы НИ, союза НИ – НИ, приставки НИ-; формировать умение различать и правильно писать НИ – частицу, союз, приставку.	Уметь различать частицы. Графически обозначать условия выбора орфограммы Уметь работать по алгоритму Грамматико-семантический анализ при выборе слитного и раздельного написания <i>не</i> с различными частями речи
26	3.4..Различение приставки <i>ни</i> и слова <i>ни</i> (частицы, союза)	Орфограммы, связанные с различением на письме служебного слова и морфемы	Знать о различии на письме частиц НИ и приставки НИ	Уметь различать частицы, графически обозначать условия выбора орфограммы. Уметь работать по алгоритму
27	Слитное, дефисное и раздельное написание приставок в наречиях.	1.Повторить слитное и раздельное написание приставок в наречиях2. Формировать навыки слитного и раздельного написания на речей 3.Р.Р. Конструирование предложений и словосочетаний, умение подбирать синонимы	Знать условия слитного и раздельного написания приставок в наречиях, образованных от существительных и количественных числительных. Историческая справка о происхождении некоторых наречий	Уметь правильно писать слова с изученным видом орфограммы; графически обозначать условия выбора правильных написаний; уметь правильно ставить ударение в наречиях; пользоваться орфографическим словарем.
28	Особенности написания производных предлогов.	1.Систематизировать знания о производных и непроизводных предлогах. 3.Научить отличать производные предлоги от синонимичных им частей речи 4.Формировать умение подбирать предлоги-	Знать неморфологический способ образования производных предлогов; отличия производных предлогов от непроизводных. Употребление существительных с предлогами <i>по, благодаря, согласно, вопреки;</i>	Уметь находить непроизводные и производные предлоги; отличать производные предлоги от непроизводных; определять самостоятельные части речи, из которых образованы предлоги; Смысловые, грамматические и орфографические отличия союзов <i>чтобы, также, тоже, потому,</i>

		синонимы		<i>оттого, отчего, зато, поскольку</i> и др. от созвучных сочетаний слов.
29	Смысловые, грамматические и орфографические отличия союзов чтобы, тоже, также от созвучных слов	Показать смысловые и грамматические различия в написании сложных слов	Знать: система правил дан ного раздела правописания Роль смыслового и грамматического анализа слова при выборе правильного написания	Смысловые и грамматические отличия союзов чтобы, тоже от созвучных слов
30	Образование и написание сложных слов	Показать смысловые и грамматические различия в написании сложных слов	Знать: система правил дан ного раздела правописания Роль смыслового и грамматического анализа слова при выборе правильного написания	Смысловые и грамматические отличия прилагательных, образованных слиянием, и созвучных словосочетаний (многообещающий- многообещающий)сложных
31	Смысловые и грамматические отличия сложных прилагательных от созвучных словосочетаний	Показать смысловые и грамматические различия в написании сложных слов	Знать: система правил дан ного раздела правописания Роль смыслового и грамматического анализа слова при выборе правильного написания	Смысловые и грамматические отличия прилагательных, образованных слиянием, и созвучных словосочетаний (многообещающий- многообещающий)сложных
32	Употребление дефиса при написании знаменательных и служебных частей речи.	1.Познакомить с дефисным написанием частиц. <i>-то-.ка.</i> 2.Формировать навык дефисного написания. 3.Повторить дефисное написание местоимений, прилагательных и наречий	Знать условия выбора отдельного и дефисного написания частиц.	Уметь правильно писать частицы с изученным видом орфограммы; графически объяснять условия выбора правильных написаний.

Написание строчных и прописных букв(1ч.)

33	Написание строчных и прописных букв	Навыки работы со словарной статьёй	Знать: роль смыслового и грамматического анализа при выборе строчной или прописной буквы	Уметь правильно употреблять строчную и прописную буквы	
34	Итоговое тестирование	Повышение грамотности учеников	Знать правила орфографии и пунктуации, применение их на письме	Обеспечить практическое применение имеющихся знаний	
35	Резервный урок				

КАЛЕНДАРНО- ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ 11 класс (34 часа)

		ЗУН			
№п\п	ТЕМА ЗАНЯТИЯ	ЦЕЛЬ	ЗНАТЬ	УМЕТЬ	
Речевой этикет в письменном общении (2ч.)					
1.	1.Речевой этикет как правило речевого поведения. Речевой этикет в частной и деловой переписке	Рассказать о речевом этикете как компоненте культуры речи.	Речевая ситуация и употребление этикетных форм извинения, просьбы, благодарности, приглашения и т.п. в письменной форме.	Уметь применять основные правила речевого этикета. Речевой этикет в частной и деловой переписке.	
2	2.Особенности речевого этикета при дистанционном письменном общении. Основные правила письменного общения в виртуальных дискуссиях	Познакомить с особенностями речевого этикета	Особенности речевого этикета при дистанционном письменном общении (сообщения, электронная почта, телефакс и др.)	Уметь применять основные правила письменного общения в виртуальных дискуссиях ,конференциях, на тематических чатах Интернета	
Пунктуация как система правил расстановки знаков препинания (3ч.)					
3	1.Принципы русской пунктуации:	Дать сведения из	Знать: основные	Уметь: определять принад	

	грамматический, интонационный.	смысловой,	истории русской пунктуации Основное назначение пунктуации-расчленять письменную речь для облегчения её понимания.	функции пунктуационных знаков. Принципы русской пунктуации	лежность предложения к определённой синтаксической модели по его смыслу, интонации и грамматическим признакам	
4	Основные функции пунктуационных знаков.		Повторить разделительные, выделительные знаки препинания, знаки завершения. 1)знаки препинания в конце предложения;2)знаки препинания внутри предложения;3)знаки препинания между частями сложного предложения;4)знаки препинания при передаче чужой речи; 5)знаки препинания в связном тексте	Знать основные функции пунктуационных знаков Знать: предложение-одна из основных единиц синтаксиса, выполняющая коммуникативную функцию и характеризующаяся смысловой и интонационной законченностью.	Уметь правильно применять знаки препинания. Обозначить основные функции пунктуационных знаков Уметь: определять границы предложения, используя необходимые знаки завершения	

5	Разделы русской пунктуации	Повторить разделительные, выделительные знаки препинания, знаки завершения. 1)знаки препинания в конце предложения;2)знаки препинания внутри предложения;3)знаки препинания между частями сложного предложения;4)знаки препинания при передаче чужой речи; 5)знаки препинания в связном тексте	Знать основные функции пунктуационных знаков Знать: предложение-одна из основных единиц синтаксиса, выполняющая коммуникативную функцию и характеризующаяся смысловой и интонационной законченностью.	Уметь правильно применять знаки препинания. Обозначить основные функции пунктуационных знаков Уметь: определять границы предложения, используя необходимые знаки завершения	
Знаки препинания в конце предложения (1ч.)					
6	Знаки препинания в конце предложения	Граница предложения, отражение её на письме. Знаки препинания в начале предложения: многоточие, кавычки, тире в диалоге.	Употребление точки, вопросительного и восклицательного знаков в конце предложения. Смысловая роль многоточия	Выбор знака препинания с учётом особенностей предложения по цели высказывания и эмоциональной окраски. Употребление многоточия при прерывании речи.	
Знаки препинания внутри простого предложения(15ч.)					
7	1.Знаки препинания между членами предложения	Тире между подлежащим и сказуемым. Тире в неполном предложении; интонационные особенности этих	Тире между подлежащим и сказуемым в простом предложении. Правила постановки тире.	Интонационно правильно произносить предложения с отсутствующей связкой. Употреблять тире между подлежащим и сказуемым. Использовать составные именные сказуемые для х-	

		предложений.		ки человека	
8	Грамматические и интонационные особенности предложений с однородными членами	Грамматические и интонационные особенности предложений с однородными членами. Интонация перечисления	Знать правило постановки знаков препинания при однородных членах. Однородные члены, не соединённые двойными союзами	Уметь: интонационно правильно произносить предложения с однородными членами, выделять знаками препинания на письме.	
9	2.Одородные члены, не соединенные двойными союзами	Грамматические и интонационные особенности предложений с однородными членами. Интонация перечисления	Знать правило постановки знаков препинания при однородных членах. Однородные члены, не соединённые двойными союзами	Уметь: интонационно правильно произносить предложения с однородными членами, выделять знаками препинания на письме.	
10	Интонационные и пунктуационные особенности предложений с обобщающими словами при однородных членах.	3.Однородные члены, не соединённые союзом. Однородные члены, соединённые неповторяющимися союзами.	Правило постановки знаков препинания (двоеточия и тире) при однородных членах с обобщающим словом в разных позициях; способы выражения обобщающего слова	Находить обобщающее слово и определять его позицию (после однородных членов или передними), правильно расставлять знаки препинания; интонационно правильно произносить предложения с обобщающими словами при однородных членах.	
11	Однородные и неоднородные (определения), их различие на основе семантико-грамматической и интонационной характеристики предложения и его окружения	Различение однородных и неоднородных определений на основе семантико-грамматической и интонационной характеристики предложения и его окружения (контекста)	Основные случаи использования неоднородных определений в качестве однородных	Умение отличать однородные определения от неоднородных и ставить знаки препинания при однородных и неоднородных определениях. Определять роль однородных определений в раскрытии авторского замысла	

12	Причастный оборот как особая синтаксическая конструкция	Систематизировать знания об основных правилах обособления обстоятельств и умения применять их на письме Способы выражения обособленного обстоятельства (одиночное деепричастие, деепричастный оборот)			
13	Грамматико-пунктуационные отличия причастного и деепричастного оборотов	Обособление обстоятельств, выраженных одиночным деепричастием и деепричастным оборотом. Смысловые и интонационные особенности предложений с обособленными обстоятельствами, выраженными именем существительным в косвенном падеже. Согласовывать обстоятельство, выраженное деепричастием, со сказуемым, находить и исправлять грамматические недочёты в построении предложений с обособленными обстоятельствами			
14	5.Обособленные члены предложения	Повторить знаки препинания в предложениях с обособленными членами. Интонационные особенности предложений с обособленными членами	Обособление-выделение второстепенных членов предложения в устной речи интонационно, на письме с помощью запятых и тире	Интонационно правильно произносить предложения с обособленными членами, определять их роль в предложении. Показывать графически интонацию обособления.	
15	Смысловые и интонационные особенности предложений с обособленными обстоятельствами, выраженными им.сущест-м в косвенном падеже	Систематизировать знания об основных правилах обособления обстоятельств и умения применять их на письме Способы выражения обособленного обстоятельства (одиночное деепричастие, деепричастный оборот)	Обособление обстоятельств, выраженных одиночным деепричастием и деепричастным оборотом. Смысловые и интонационные особенности предложений с обособленными обстоятельствами, выраженными именем существительным в косвенном падеже.	Согласовывать обстоятельство, выраженное деепричастием, со сказуемым, находить и исправлять грамматические недочёты в построении предложений с обособленными обстоятельствами	
16	Смысловая и интонационная характеристика предложений с обособленными дополнениями	Смысловая и интонационная характеристика	Виды уточняющих Дополнений, правила выделения уточняющих	Умение выделять уточняющие члены в предложении, опираясь на	

		предложений с обособленными дополнениями.	членов	семантико-интонационный анализ высказывания	
17	Знаки препинания в предложениях с сравнительным оборотом	Систематизировать знания о постановке знаков препинания при сравнительном обороте.	Знать принцип составления таблиц обобщающего характера Знаки препинания в предложениях с сравнительным оборотом	Умение правильно ставить знаки препинания в оборотах с союзом <u>как</u> Сопоставительный анализ случаев выделения и невыделения в письменной речи оборота со значением сравнения	
18	Знаки препинания при словах, грамматически не связанных с членами предложения	Закрепить знания о группах вводных слов по значению. Виды вводных предложений. Частицы и наречия, не являющиеся вводными словами. Знаки препинания при словах, грамматически не связанных с членами предложения.	Интонационные и пунктуационные особенности предложений с вводными словами. Семантико-грамматические отличия вводных слов от созвучных членов предложения.	Разграничивать употребление слова <i>однако</i> в качестве вводного и в качестве противительного союза. Выделять вводные слова знаками препинания. Определять текстообразующую роль вводных слов	
19	Интонационные и пунктуационные особенности предложений с вводными словами	Закрепить знания о группах вводных слов по значению. Виды вводных предложений. Частицы и наречия, не являющиеся вводными словами. Знаки препинания при словах, грамматически	Интонационные и пунктуационные особенности предложений с вводными словами. Семантико-грамматические отличия вводных слов от созвучных членов предложения.	Разграничивать употребление слова <i>однако</i> в качестве вводного и в качестве противительного союза. Выделять вводные слова знаками препинания. Определять текстообразующую роль вводных слов	

		не связанных с членами предложения.			
20	Интонационные и пунктуационные особенности предложений с обращениями	Умение отличать обращение от созвучных слов. Обращение в предложениях прямой речью с	Что такое распространённое обращение. Способы выражения обращения. Интонационные и пунктуационные особенности предложений с обращениями. Речевые формулы обращений, используемые в письменной речи.	Использовать распространённые обращения в речи. Интонационно правильно произносить предложения с обращениями (выделяя обращения звательной интонацией)	
21	Пунктуационное выделение междометий, утвердительных, отрицательных, вопросительно-восклицательных слов	Грамматические и пунктуационные особенности предложений междометиями с	Отличать междометия от других частей речи	Знать особенности построения предложений с междометиями	
Знаки препинания между частями сложного предложения(8ч.)					
22	Грамматические и пунктуационные особенности сложных предложений	1. Грамматические и пунктуационные особенности сложных предложений. Виды сложных предложений	Научить видеть смысловое и стилистическое различие сложносочинённых предложений, соединённых разными сочинительными союзами	Знать: особенности строения ССП, СПП, БСП. Сложные предложения с разными видами связи.	Уметь :различать смысловые и стилистические особенности сложных предложений
23	Интонационные и смысловые особенности предложений, между	Формировать умения уста навливать	Воспринимать предложения на слух.	Уметь правильно интонировать бессоюзные	

	частями которых ставятся знаки:тире, запятая и тире,точка с запятой	смысловые отношения между частями бессоюзного сложного предложения в зависимости от их содержания и интонации, правильно расставлять знаки препинания	Производить анализ предложения, выявлять смысловые отношения между частями	сложные предложения в зависимости от смысловых отношений, выражаемых предикативными частями, правильно расставлять знаки препинания (тире, точка с запятой, запятая и тире)	
24	Употребление знаков препинания между частями СПП	Повторить типы простых предложений двусоставных и односоставных) Научиться выделять границы предикативных частей	Знать графические обозначения СПП, основные союзные средства(союз и союзное слово)	Уметь определять границы предикативных частей, правильно расставлять знаки препинания	
25	Семантико-интонационный анализ как основа выбора знака препинания в БСП	Формировать умения уста навливать смысловые отношения между частями бессоюзного сложного предложения в зависимости от их содержания и интонации, правильно расставлять знаки препинания	Воспринимать предложения на слух. Производить анализ предложения, выявлять смысловые отношения между частями	Уметь правильно интонировать бессоюзные сложные предложения в зависимости от смысловых отношений, выражаемых предикативными частями	
26	Грамматико-интонационный анализ предложений, состоящих из 3 и более частей	Формирование умения определять структуру сложных синтаксических	Делать анализ многочленного сложного предложения с разнотипными связями..	Уметь делать грамматико-интонационный анализ сложных предложений, состоящих из трёх и более	

		конструкций и правильно расставлять знаки препинания в предложениях указанной структуры	Определять количество предикативных частей	частей, и выбор знаков препинания внутри сложной синтаксической конструкции. Уметь производить синтаксический разбор и конструировать сложные предложения с разными видами связи, ставить знаки препинания	
27	Знаки препинания при сочетании союзов. Сочетание знаков препинания	Повторить пройденное по теме; закрепить знания и умения. Стечение союзов в многочленных сложных предложениях с различными видами связи	Структура сложного предложения с разными видами союзной и бессоюзной связи, сочетание видов связи	Уметь производить синтаксический разбор сложных предложений с различными видами союзной и бессоюзной связи	
Знаки препинания при передаче чужой речи (3ч.)					
28	Прямая и косвенная речь	Систематизация знаний. Чужая речь, прямая речь, косвенная речь, несобственно- прямая речь	Знать: прямая речь, диалог, единицы прямой речи	Уметь выделять смысловые части текста и основные средства связи между ними, ставить знаки препинания при прямой речи	
29	Оформление на письме прямой речи и диалога	Систематизация знаний. Прямая речь, диалог	Знать: структура предложений с прямой речью.	Применять правила постановки знаков препинания в предложениях с прямой речью.	
30	Разные способы оформления на письме цитат	Систематизация знаний. Стилистика: цитаты разных стилей	Знать: цитата, способы оформления цитат	Уметь правильно расставлять знаки препинания при цитатах	
Знаки препинания в связном тексте (3ч.)					
31	Знаки препинания в связном тексте	Систематизация сведений о признаках	Связный текст как совокупность	Определять тип и стиль текста, создавать тексты	

		текста, теме и основной мысли связного высказывания, средства связи частей текста. Типы и стили речи	предложений, объединённых одной мыслью, общей стилистической направленностью и единым эмоциональным настроем	разных стилей и типов речи. Средства связи частей текста при повествовании, описании, рассуждении	
32	Связный текст как совокупность мысли, стилистики, эмоционального настроения	Научить анализировать текст с точки зрения его соотнесённости с функциональными разновидностями языка, сферами общения и задачами речи.	Стили речи. Сфера употребления, задачи речи, языковые средства, характерные для каждого стиля. Основные жанры стилей	Уметь определять стиль текста, тип речи, используемый в нём, находить средства связи частей текста, исправлять недочёты в его строении	
33	Абзац как пунктуационный знак	Систематизация сведений о признаках текста, теме и основной мысли связного высказывания	Абзац как пунктуационный знак, передающий структурно-смысловое членение текста	Уметь продуцировать тексты разных типов речи на заданную тему, высказывать своё отношение к фактам, явлениям, событиям, делить текст на абзацы	
34	Резервный урок				

5. Требования к знаниям, умениям и навыкам

По окончании **11 класса** учащиеся должны:

- иметь предусмотренные образовательным минимумом знания о фонетической, лексической и грамматической системах русского языка;
- владеть читательскими умениями, достаточными для продуктивной самостоятельной работы с литературой разных стилей и жанров;
- уметь передавать содержание прочитанного близко к тексту, сжато, выборочно, с изменением последовательности содержания, с выделением элементов, отражающих идейный смысл произведения, с выражением собственных суждений о прочитанном (в устной и письменной формах)
- владеть орфографической, пунктуационной, речевой грамотностью в объеме, достаточном для свободного пользования русским языком в учебных и иных целях в устной и письменной формах;

- производить фонетический, лексический, словообразовательный, морфологический, синтаксический, речеведческий разбор, анализ художественного текста; пользоваться языковыми средствами точной передачи мысли при построении научно-учебного, научно-популярного высказывания, правильно употреблять термины, обеспечивая простоту и ясность предложений, структурную четкость высказывания;
- составлять реферат по нескольким источникам, выступать с ним, отвечать на вопросы по теме реферата, защищать развиваемые в нем положения;
- участвовать в диспуте, дискуссии;
- иметь представление о социальной сущности языка, его функциях и структуре, о языковой норме и происходящих в русском языке изменениях, о его взаимосвязи с другими языками.

Контроль за результатами обучения осуществляется по трем направлениям:

1. Учитывается умение обучающегося производить разбор звуков речи, слова, предложения, текста, используя лингвистические знания, системно излагать их в связи с производимым разбором или по заданию учителя.
2. Учитывается способность обучающегося выразить себя, свои знания, свое отношение к действительности в устной и письменной форме.
3. Учитываются речевые умения обучающегося, практическое владение нормами произношения, словообразования, сочетаемости слов, конструирования предложений и текста, владение лексической и фразеологией русского языка, его изобразительно-выразительными возможностями, нормами орфографии и пунктуации

6. Перечень учебно-методического обеспечения

1. Стандарт среднего (полного) общего образования по русскому языку (базовый уровень)
2. Примерная программа среднего (полного) общего образования по русскому языку (базовый уровень)
3. Учебные пособия по элективным курсам. Русский язык. 10 класс
4. Учебные пособия по элективным курсам. Русский язык. 11 класс.
5. Школьные словари русского языка

Словари

1. Баранов М.Т. Школьный орфографический словарь русского языка.-4-е изд.-М.,1999
2. Львова С.И. Краткий орфографический словарь с этимологическими комментариями. М.,2004
3. Тихонов А.Н. Морфемно- орфографический словарь.-М.,2002
4. Шанский Н.М., Боброва Т.А. Школьный этимологический словарь русского языка: Происхождение слов.(любое издание)
5. Школьный словарь иностранных слов/ Под ред.В.В.Иванова.-4-еизд.-М.,1999
6. Энциклопедический словарь юного филолога(языкознание) /сост.М.В.Панов.-М.,1984
7. Справочные пособия (энциклопедии, справочники по русскому языку)
8. Мультимедийные обучающие ресурсы по основным разделам курса русского (родного) языка.

9. Аудиторная доска с магнитной поверхностью и набором приспособлений для крепления карт и таблиц
10. Экспозиционный экран (на штативе или навесной)
11. Мультимедийный компьютер
12. Мультимедийный проектор

7. Список литературы Литература для учащихся

1. Единый государственный экзамен: сборник заданий 2010 и последующие годы. - М.: Эксмо, 2012 г. С.И. Львова, И.П. Цыбулько
2. Львова С.И. Схемы-таблицы по русскому языку. Орфография и пунктуация: Раздаточные материалы. - М., 2007
3. Розенталь Д.Э. Русский язык: Сборник упражнений для школьников старших классов и поступающих в вузы. - М., 2000
4. Сенина Н.А. Русский язык. Подготовка к ЕГЭ-2013

Литература для учителя

1. Львова С.И. Русское правописание: орфография и пунктуация. Программа элективного курса для 10-11 классов. Сборник «Программы для общеобразовательных учебных заведений» - М., Просвещение, 2007
Рекомендовано Министерством образования и науки РФ
2. Блинов Г.И. Методика изучения пунктуации в школе. - М., 1990
3. Валгина Н.С. Русская пунктуация: Принципы и назначение. - М., 1999
4. Львова С.И. Работа со схемами- таблицами по орфографии и пунктуации: Методические рекомендации к комплекту наглядных пособий. - М., 2004
5. Розенталь Д.Э. Вопросы русского произношения и правописания. - М., 1970

Критерии оценивания достижения обучающихся 10-11 класса по русскому языку

Критерии проверки и оценки выполнения заданий ЕГЭ по русскому языку с развернутым ответом (С1).

№	Критерии оценивания ответа на задание С1.	Баллы
I	<i>Содержание сочинения</i>	
K1	Формулировка проблем исходного текста	
	обучающийся (в той или иной форме) верно сформулировал одну из проблем исходного текста. Фактических ошибок, связанных с пониманием и формулировкой проблемы, нет.	1
	обучающийся не смог верно сформулировать ни одну из проблем исходного текста.	0
K2	Комментарий к сформулированной проблеме исходного текста	

	сформулированная обучающимся проблема прокомментирована. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы исходного текста, в комментариях нет.	2
	сформулированная обучающимся проблема прокомментирована, но допущено не более 1 фактической ошибки в комментариях, связанной с пониманием исходного текста.	1
	сформулированная обучающимся проблема не прокомментирована, или допущено более 1 фактической ошибки в комментариях, связанной с пониманием исходного текста, или прокомментирована другая, не сформулированная проблема, или в качестве комментариев дан простой пересказ текста или его фрагмента, или в качестве комментариев цитируется большой фрагмент исходного текста.	0
К3	Отражение позиции автора исходного текста	
	обучающийся верно сформулировал позицию автора (рассказчика) исходного текста по прокомментированной проблеме. Фактических ошибок, связанных с пониманием позиции автора исходного текста, нет.	1
	Позиция автора исходного текста сформулирована неверно, или позиция автора исходного текста не сформулирована.	0
К4	Аргументация обучающимся собственного мнения по проблеме	
	обучающийся выразил свое мнение по сформулированной им проблеме, поставленной автором текста (согласившись или не согласившись с позицией автора), аргументировал его (привёл не менее 2 аргументов, один из которых взят из художественной, публицистической или научной литературы).	3
	обучающийся выразил свое мнение по сформулированной им проблеме, поставленной автором текста (согласившись или не согласившись с позицией автора), аргументировал его (привёл не менее 2 аргументов, опираясь на знания или жизненный опыт), или привёл только 1 аргумент из художественной, публицистической или научной литературы.	2
	обучающийся выразил свое мнение по сформулированной им проблеме, поставленной автором текста (согласившись или не согласившись с позицией автора), аргументировал его (привёл 1 аргумент), опираясь на знания, жизненный или читательский опыт.	1
	обучающийся сформулировал свое мнение по проблеме, поставленной автором текста (согласившись или не согласившись с позицией автора), но не привёл аргументы, или мнение экзаменуемого лишь формально заявлено (например: «Я согласен / не согласен с автором»), или вообще не отражено в работе.	0
II	<i>Речевое оформление сочинения</i>	
К5	Смысловая цельность, речевая связность и последовательность изложения	
	работа обучающегося характеризуется смысловой цельностью, речевой связностью и последовательностью изложения: - логические ошибки отсутствуют, последовательность изложения не нарушена; - в работе нет нарушений абзацного членения текста.	2
	работа обучающегося характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения, но допущена 1 логическая ошибка, и/или в работе имеется 1 нарушение абзацного членения текста.	1
	в работе обучающегося просматривается коммуникативный замысел,	0

	но допущено более 1 логической ошибки, и/или имеются 2 случая нарушения абзацного членения текста.	
К6	Точность и выразительность речи	
	работа обучающегося характеризуется точностью выражения мысли, разнообразием грамматического строя речи.	2
	работа обучающегося характеризуется точностью выражения мысли, но прослеживается однообразие грамматического строя речи, или работа характеризуется разнообразием грамматического строя речи, но есть нарушения точности выражения мысли.	1
	работа обучающегося отличается бедностью словаря и однообразием грамматического строя речи.	0
III	<i>Грамотность</i>	
К7	Соблюдение орфографических норм	
	орфографических ошибок нет (или 1 негрубая ошибка)	3
	допущено 1 -2 ошибки	2
	допущены 3 - 4 ошибки	1
	допущено более 4 ошибок	0
К8	Соблюдение пунктуационных норм	
	пунктуационных ошибок нет (или 1 негрубая ошибка)	3
	допущены 1-3 ошибки	2
	допущено 4 - 5 ошибок	1
	допущено более 5 ошибок	0
К9	Соблюдение языковых норм	
	грамматических ошибок нет	2
	допущены 1-2 ошибки	1
	допущено более 2 ошибок	0
К10	Соблюдение речевых норм	
	допущено не более 1 речевой ошибки	2
	допущены 2-3 ошибки	1
	допущено более 3 ошибок	0
К11	Соблюдение этических норм	
	этические ошибки в работе отсутствуют	1
	допущены этические ошибки (1 и более)	0
К12	Соблюдение фактологической точности в фоновом материале	
	фактические ошибки в фоновом материале отсутствуют	1
	допущены фактические ошибки (1 и более) в фоновом материале	0
Максимальное количество баллов		23

При оценке грамотности (К7–К10) следует учитывать объём сочинения. Указанные в таблице нормы оценивания разработаны для сочинения объёмом в 150–300 слов. Если сочинение содержит частично или полностью переписанный обучающимся текст рецензии задания В8, то объём такой работы определяется без учёта текста рецензии.

Если в сочинении менее 70 слов, то такая работа не засчитывается и оценивается нулём баллов, задание считается невыполненным.

При оценке сочинения объёмом от 70 до 150 слов число допустимых ошибок четырёх видов (К7–К10) уменьшается. 2 балла по этим критериям ставится в следующих случаях:

К7 – орфографических ошибок нет (или допущена 1 негрубая ошибка);

К8 – пунктуационных ошибок нет (или 1 негрубая ошибка).

1 балл по этим критериям ставится в следующих случаях:

К7 – допущено не более 2-х ошибок;

К8 – допущены 1–3 ошибки;

К9 – грамматических ошибок нет;

К10 – допущено не более 1 речевой ошибки.

Высший балл по критериям К7–К12 за работу объёмом от 70 до 150 слов не ставится.

Если сочинение представляет собой пересказанный или полностью переписанный исходный текст без каких бы то ни было комментариев, то такая работа по всем аспектам проверки (К1–К12) оценивается нулём баллов.

Работа, написанная без опоры на прочитанный текст (не по данному тексту), не оценивается.

Шкала перерасчёта баллов за часть Св отметки:

Баллы	Отметка
23 - 21	«5»
20 - 15	«4»
14 - 9	«3»
10 - 0	«2»

Завсю работу в форме ЕГЭ - 63 б.

Баллы	Отметка
63 - 58	«5»
57 -45	«4»
44 - 32	«3»
31 - 0	«2»