



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРНОУРАЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

**ПРИКАЗ**

09.09.2022

№ 350

г. Нижний Тагил

**Об организации проведения всероссийских проверочных работ  
в общеобразовательных организациях Горноуральского  
городского округа в сентябре-октябре 2022 года**

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 16.08.2021 № 1139 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году» (с изменениями от 28.03.2022 № 467), писем от 22.03.2022 № 01-28/08-01, от 22.03.2022 № 01-31/08-01 о переносе сроков проведения всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в общеобразовательных организациях на осень 2022 года, от 09.08.2022 № 08-197 о проведении ВПР осенью 2022 года

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать проведение всероссийских проверочных работ (далее - ВПР) в общеобразовательных организациях Горноуральского городского округа в 5-9 классах (по программе предыдущего года обучения) в период с 19 сентября по 24 октября 2022 года.

2. Утвердить график проведения ВПР в общеобразовательных организациях Горноуральского городского округа в сентябре-октябре 2022 года (Приложение № 1).

1. Руководителям общеобразовательных организаций:

1) обеспечить организационно-методическое и технологическое сопровождение проведения в ВПР в общеобразовательной организации в соответствии с Порядком проведения ВПР в 2022 году (Приложение № 2);

2) издать приказ с определением:

– времени, места проведения ВПР;  
– координатора проведения ВПР в общеобразовательной организации и его обязанностей;

– лица, ответственного за тиражирование, доставку и хранение КИМ и его обязанностей;

– лиц, ответственных за проведение ВПР (организаторов в аудиториях) и их обязанностей;

- лиц, ответственных за проверку ВПР (далее – экспертная комиссия) и их обязанностей;
  - алгоритма деятельности экспертной комиссии;
  - сроков проверки ВПР экспертной комиссией;
  - лица, ответственного за сбор, обработку результатов, а также загрузку данных на информационный портал, получение результатов;
  - сроков загрузки результатов в личный кабинет в ФИС ОКО;
  - лиц, ответственных за проведение анализа результатов ВПР, и их обязанностей;
  - дежурных и их обязанностей;
  - условий участия детей с ограниченными возможностями здоровья;
  - формы анализа результатов ВПР;
  - условий конфиденциальности и информационной безопасности.
- 3) провести инструктаж всех лиц, задействованных в проведении ВПР;
- 4) обеспечить привлечение независимых наблюдателей из числа родителей (законных представителей) обучающихся, педагогических работников (из других классов или параллели) образовательной организации к осуществлению наблюдения за проведением контрольных мероприятий;
- 5) предусмотреть возможность обеспечения видеонаблюдения в аудиториях проведения ВПР;
- 6) осуществлять контроль хода проведения ВПР в соответствии с планом-графиком проведения ВПР в 2022 году (Приложение № 3).
4. Назначить муниципальным координатором, ответственным за организацию и проведение ВПР в Горноуральском городском округе, главного специалиста Управления образования Плоткину В.В.
5. Муниципальному координатору Плоткиной В.В. осуществлять мониторинг загрузки общеобразовательными организациями электронных форм сбора результатов и получение сводных статистических отчетов в личном кабинете ФИС ОКО.
6. Утвердить список представителей Управления образования администрации Горноуральского городского округа, подведомственных организаций, обеспечивающих наблюдение во время проведения ВПР в общеобразовательных организациях (Приложение № 4).
7. Направлять представителей Управления образования администрации Горноуральского городского округа, подведомственных организаций в дни проведения ВПР в общеобразовательные организации с целью соблюдения объективности проведения ВПР в соответствии с графиком проведения.
8. Утвердить форму Акта наблюдения за проведением ВПР в общеобразовательных организациях (Приложение № 5).
9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник

А.В. Лунев